

# Planificación de emergencias

## Paquete de reunión de seguridad

### Proteja a su fuerza laboral



Las emergencias pueden ocurrir en cualquier momento, por lo que es importante que las empresas estén preparadas para cualquier emergencia. Una de las mejores formas de estar preparado es desarrollar un plan de respuesta a emergencias. Cuando los empleadores tienen un plan de emergencia, puede ayudar a los empleados a responder a un desastre de manera rápida y segura. Tener un plan de

emergencia detallado también puede ayudar a salvar a sus empleados de lesiones y a su negocio de la destrucción. Un solo plan no puede cubrir todas las contingencias, pero los empleadores deben usar su mejor juicio al desarrollar sus planes de emergencia.

### Rutas de salida

En la mayoría de las emergencias, la clave para limitar las lesiones y la pérdida de vidas es desarrollar una forma eficaz de evacuar rápidamente. Asegúrese de que sus rutas de salida sean seguras y eficientes:

- Haciendo permanente el diseño de la ruta de salida.
- Asegurarse de que la cantidad de rutas de salida sea adecuada para la cantidad de empleados, el tamaño y ocupantes del edificio y el diseño del lugar de trabajo.
- Separar una ruta de salida de otras áreas del lugar de trabajo con materiales que tengan la clasificación de resistencia al fuego adecuada, para la cantidad de pisos que conecta la ruta.
- Hay que asegurar que las rutas de salida cumplan con los requisitos de ancho y altura que sean suficientes para acomodar la carga máxima permitida de ocupantes de cada piso.
- Asegurarse de que las puertas utilizadas para acceder a las rutas de salida tengan bisagras laterales y no se balanceen contra el tráfico.
- Diseñar rutas de salida que conduzcan a un área exterior con suficiente espacio para todos los ocupantes posibles.



- Mantener las propiedades retardantes de fuego de las pinturas y soluciones que se utilizan en las rutas de salida.
- Asegurar que las rutas de salida requeridas y las protecciones contra incendios estén disponibles y mantenidas, especialmente durante las reparaciones y alteraciones.
- Asegurar que los sistemas de alarma para empleados estén instalados, operables y que cumplan con estándares locales.
- Dirigir a los empleados hacia las rutas de salida con señales claramente visibles.
- Colocar letreros apropiados que indiquen "NO ES UNA SALIDA", cuando una ruta de salida puede tener aberturas adicionales.
- Organizar rutas de salida para que los empleados no estén expuestos a peligros asociados con las áreas de alto riesgo.
- Prevenir obstrucciones, como decoraciones, muebles, puertas cerradas y callejones sin salida dentro de las rutas de salida.

### Primeros auxilios

Para manejar posibles lesiones en el lugar de trabajo, los empleadores deben asegurarse de que los trabajadores tengan acceso a los recursos y entrenamiento adecuados. Como mínimo, los empleadores deberían:

- Asegurarse de que el personal médico esté listo y disponible para dar consejos y consultar sobre la condición general de seguridad y salud de los empleados en el lugar de trabajo.
- Proporcionar personal capacitado y suministros de primeros auxilios adecuados para prestar primeros auxilios cuando no haya un centro médico cerca del lugar de trabajo.
- Proporcionar instalaciones adecuadas para uso inmediato de emergencia si es posible la exposición a materiales nocivos.
- Capacitar adecuadamente al personal que se espera que administre primeros auxilios hasta que llegue el tratamiento médico de emergencia formal.

## Extinguidores/Extintores

Los empleados que usan extintores de incendios portátiles a menudo pueden apagar pequeños incendios o controlar un incendio hasta que llegue ayuda adicional. Antes de que ocurra una emergencia, los empleadores deben decidir si los empleados están autorizados a usar extintores de incendios o deben evacuar inmediatamente el área.



- Los empleadores deben seleccionar y distribuir extintores de incendios según la clase, el tamaño y el grado de los posibles riesgos de incendio en el lugar de trabajo. Deben montar, ubicar e identificar los extintores para que sean fácilmente accesibles en caso de emergencia.
- Los empleadores deben asegurarse de que la distancia de viaje desde el empleado hasta el extintor más cercano cumpla con los requisitos para la clase potencial de incendio.
- Los extintores de incendios proporcionados por el empleador deben estar certificados o aprobados y deben mantenerse y funcionar correctamente. El mantenimiento debe incluir inspecciones visuales mensuales, pruebas hidrostáticas y exámenes internos anuales. Los empleadores también deben mantener toda la documentación asociada para cada extintor.
- Si se proporcionan extintores de incendios para uso de los empleados, los empleadores deben proporcionar un programa educativo en el momento de la contratación y al menos una vez al año, a partir de entonces.

## Sistema de alarmas

Los sistemas de alarma en el lugar de trabajo alertan a los empleados de una posible emergencia y señalan que deben comenzar a implementar acciones de emergencia.



- Los sistemas de alarma deben proporcionar una alarma distintiva y perceptible para identificar una acción de emergencia o una evacuación segura.
- Pueden aplicarse requisitos específicos si el sistema de alarma incluye teléfonos/operaciones manuales, si el trabajo tiene 10 empleados o menos, o las alarmas sirven para más de un propósito.
- Los empleadores deben asegurarse de que todo el equipo utilizado para los sistemas de alarma esté certificado y de que haya componentes de repuesto disponibles para reparar posibles averías.
- Los sistemas de alarma deben probarse con frecuencia y los empleadores deben seguir requisitos especiales de seguridad para probar o restaurar alarmas.
- Debe haber procedimientos establecidos sobre cuándo y cómo hacer sonar una alarma e indicar lo que significa cada tipo de alarma.

## Plan de acción de emergencia

Un plan de acción de emergencia debe establecer procedimientos que prevengan muertes, lesiones y daños a la propiedad. De hecho, bajo ciertas regulaciones de OSHA, es posible que se requiera que ciertas industrias y empleadores que tienen más de 10 empleados tengan un plan de emergencia. Bajo estas regulaciones, los planes de acción de emergencia deben:

- Identificar posibles escenarios de emergencia en función de la naturaleza del lugar de trabajo y su entorno.
- Proporcionar un plan de acción de emergencia por escrito.
- Incluir procedimientos de notificación de incendios y emergencias.
- Incluir procedimientos para la evacuación de emergencia. Los procedimientos enumerados deben incluir el tipo de evacuación e identificar las rutas de salida.
- Establecer protocolos para garantizar que las operaciones críticas aún se completen.
- Establecer procedimientos para contabilizar a todos los empleados después de la evacuación.
- Establecer procedimientos para los empleados que realizan tareas médicas y de rescate.
- Proporcionar los nombres de con quién comunicarse para obtener más información o explicar más sobre el plan.

Los empleadores deben revisar el plan de acción de emergencia con cada empleado cuando se desarrolle el plan o se modifiquen los procedimientos. Esto incluye brindar capacitación a empleados que se espera que ayuden en las evacuaciones y completen otros procedimientos de emergencia.

## Equipo de respuesta a emergencias

Para ayudar a ayudar con la cadena de mando y distribuir responsabilidades durante un momento crucial, los empleadores pueden querer designar un grupo de empleados para entrenar para responder a emergencias. Sin embargo, contar con miembros del equipo que trabajen bien bajo presión y que puedan realizar físicamente sus funciones es vital para crear un equipo de respuesta exitoso.

Entrenamiento para los miembros del equipo debe incluir:

- Operación de extintores de incendios en el local
- Certificación de resucitación cardiopulmonar en caso de emergencia médica
- Normas de OSHA sobre patógenos transmitidos por sangre
- Procedimientos adecuados en caso de cierre de el empleador
- Mantenimiento de todos los botiquines de primeros auxilios y conocimiento de todo el equipo disponible
- Conocimiento de materiales peligrosos y tácticas adecuadas para controlar derrames

---

Para obtener más información sobre la planificación y preparación para emergencias, consulte la siguiente norma de OSHA:

- 29 CFR 1910.38
-



# Planificación de emergencias

## Reconocimiento de Asistencia a la Reunión de Seguridad

Nombre de Compañía \_\_\_\_\_  
 Departamento / División \_\_\_\_\_  
 Fecha y Hora de Reunión \_\_\_\_\_  AM  PM  
 Sitio de Reunión \_\_\_\_\_  
 Nombre y Título del Instructor \_\_\_\_\_

### Puntos Clave de Discusión / Recordatorios Importantes:

- 
- 
- 
- 
- 

### Procedimientos Internos Repasados:

- 
- 
- 
- 
- 

¡Al firmar este documento, confirma su asistencia a la reunión y reconoce los problemas tratados anteriormente!

### Empleados Presentes

(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):
(Escrito):	(Escrito):	(Escrito):
(Firma):	(Firma):	(Firma):

Empleados No Presentes: \_\_\_\_\_

Sugerencias/Recomendaciones para mejorar la seguridad y salud en el trabajo: \_\_\_\_\_

Acciones Tomadas: \_\_\_\_\_

Manejador/Supervisor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

---

### Descargo de Responsabilidad:

La información provista anteriormente fue ensamblada usando múltiples recursos. Sin embargo, estos materiales no contienen toda la información disponible con respecto a las normas de seguridad requeridas por la ley local, provincial, estatal o federal para su industria.

---